



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ACRE
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO



PLANO DE CURSO

CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E TECNOLÓGICAS

Curso: Bacharelado em Sistemas de Informação

Disciplina: CCJSA 133 Administração

Créditos: 4-0-0

Pré-requisitos:

Co-requisitos:

Carga Horária: 60h

CH de Acex:

Encontros: 18

Semestre Letivo/Ano: 01/2023

Dias/horários de aula: segunda-feira das 13:30 às 17h

Professor(a): Ma. Jhennifer Lauanne Tavares da Cruz Silva

I- Ementa:

Organização: ambientes externos e internos. Funções administrativas. Dimensões técnica, mercadológica, humana, estratégica e financeira. Novas tecnologias administrativas. Novos modelos de gestão. Abordagem geral da administração. Tomada de decisões em organizações administrativas. Racionalidade no comportamento administrativo.

II- Objetivos de Ensino

1- Objetivos Gerais

Proporcionar visão analítica, domínio conceitual e terminológico, adequado à capacidade de argumentação, interpretação e valorização dos fenômenos econômico-sociais e ambientais das organizações, ressaltando a importância dos valores humanísticos e éticos tão necessários para a sociedade atual, desenvolvendo, no discente, a capacidade de assimilação da cultura e dos objetivos organizacionais e ambientais, além de instrumentalizá-lo a atuar perante uma sociedade globalizada e em constantes transformações.

2- Objetivos Específicos

- Apresentar conceitos fundamentais da administração;
- Compreender as contribuições que as distintas abordagens propiciaram à ciência administrativa;
- Problematizar os limites éticos, sociais e humanos da administração;
- Identificar um corpo de conhecimentos sistematizados que proporcione uma compreensão do pensamento administrativo, sua evolução, significado para as organizações, para o administrador bem como sua importância no cotidiano organizacional.

III- Conteúdos de Ensino

Unidade 1- Noções Fundamentais da Administração

- 1.1 O que é Administração
- 1.2 Processo Administrativo
- 1.3 Eficiência e Eficácia

C/H

10h

Unidade 2- Funções Básicas

- 2.1. Funções Administrativas
 - 2.1.1 Planejamento
 - 2.1.2 Organização
 - 2.1.3 Direção
 - 2.1.4 Controle


10h

2.2 Ambiente Organizacional 2.2.1 Análise Ambiental	
Unidade 3 - Conceito e Evolução da Administração 3.1. Abordagem geral da Administração 3.1.2 Teoria Científica 3.1.3 Teoria Clássica 3.1.4 Burocracia 3.1.5 Teoria das Relações Humanas 3.1.6 Teoria Comportamental 3.1.7 Teoria Sistêmica 3.1.8 Teoria da Contingência	15h
Unidade 4 - Aspectos Funcionais da Administração 4.1 Administração de Recursos Humanos 4.2 Administração de Marketing 4.3 Administração Financeira 4.4 Administração de Produção 4.5 Administração de Material e Logística	10h
IV- Metodologia de Ensino	
Apresentação do conteúdo através de aulas expositivas teóricas, vídeos, artigos, discussões e apresentações de trabalhos, utilizando-se de data show e/ou quadro branco.	
V- Recursos Didáticos	
Notebook, Datashow e quadro branco.	
VI- Avaliação da Aprendizagem	
Processo de avaliação contínua através da participação dos acadêmicos em sala de aula e desenvolvimento de exercícios propostos; Provas e Seminários. A nota da n1 será composta por apresentação de seminários em grupos (3,0) pontos e prova escrita (7,0) pontos. A nota da n2 será composta por exercícios em sala de aula (3,0) pontos e a prova será em forma de apresentação de trabalhos em grupos (7,0) pontos.	
VII- Bibliografia	
1- Bibliografia Básica CHIAVENATO, Idalberto. Introdução à Teoria Geral da Administração . 5. ed. São Paulo: Makron Books, 1998, 920 p. KWASNICKA, Eunice Lacava. Introdução a Administração . 5 ed. São Paulo: Atlas, 1995. 271 p. MAXIMINIANO, Antonio César Amaru. Introdução à Administração . 4. ed. São Paulo: Atlas, 1995. 476 p.	
2- Bibliografia Complementar STAIR, Ralph M.; REYNOLDS, George W. Princípios de sistemas de informação: uma abordagem gerencial . 4. ed. Rio de Janeiro: LTC, 2002.	
3- Bibliografia Sugerida MOTTA, Fernando C. P.; VASCONCELOS, Isabella F. G. de. Teoria Geral da Administração . São Paulo: Pioneira Thomson Learning, 2002.	
VIII- Cronograma da Disciplina	
Período de realização: Início 22/05/2023 e término 25/09/2023	
Dia e Horário de Execução: segunda-feira das 13:30 às 17h	

Unidades Temáticas	Início	Término
Unidade 1: Noções Fundamentais da Administração	22/05/23	12/06/23
Unidade 2: Funções Básicas	13/06/23	13/07/23
Unidade 3: Conceito e evolução da Administração	14/07/23	21/08/23
Unidade 3: Aspectos funcionais da Administração	22/08/23	25/09/23
Avaliação da aprendizagem	Data de Realização	
Avaliação1-N1 – Seminários em grupo	24/07/2023	
Avaliação2-N1 - Prova	31/07/2023	
Avaliação1-N2 – Exercícios em sala de aula	agosto e setembro	
Avaliação2-N2 – Apresentação de trabalho em grupo	18/09/2023	
Realização da Prova Final	25/09/2023	

Aprovação do Colegiado de Curso (Regimento Geral da UFAC, Artigo 59, alíneas b e m).

Rio Branco, Acre 12/05/2023

Documento assinado digitalmente
 JHENNIFER LAUANNE TAVARES DA CRUZ S
 Data: 12/05/2023 22:12:09-0300
 Verifique em <https://validar.iti.gov.br> a)

